



**КГБПОУ «Славгородский педагогический колледж»**

**ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ.02 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ**

2017

Программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО)  
44.02.05 «Коррекционная педагогика в начальном образовании»

Организация-разработчик: Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Славгородский педагогический колледж» Алтайский край, г. Славгород

Разработчики:

Безручко Н.Н. – преподаватель психологии, Почётный работник среднего профессионального образования Российской Федерации

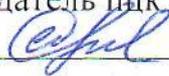
Дроздова С.А. – преподаватель дисциплин психолого-педагогического цикла

Ласкавая О.В. – преподаватель дисциплин психолого-педагогического цикла

Рекомендована предметно – цикловой комиссией школьной педагогики и психологии.

Заключение (решение): протокол заседания предметно – цикловой комиссии № 7 от «30» августа 2017 г.

Председатель цик



(подпись)

Заместитель директора

по учебной работе



(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ	стр.
<b>1. Паспорт программы учебной дисциплины</b>	<b>4</b>
<b>2. Структура и содержание учебной дисциплины</b>	<b>5</b>
<b>3. Условия реализации программы учебной дисциплины</b>	<b>11</b>
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины</b>	<b>13</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

## 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО 44.02.02 Преподавание в начальных классах

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Учебная дисциплина «Психология общения» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы

## 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Профессиональная деятельность специалистов предусматривает социально-психологические связи и отношения, что неразрывно связано с формированием знаний и умений в сфере общения.

В результате освоения дисциплины «Психология общения» обучающийся должен

### **Уметь:**

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

### **Знать:**

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

## 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося 95 часов, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 78 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 17 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	
Максимальная учебная нагрузка (всего)		<b>95</b>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)		<b>78</b>
в том числе:		
– практические занятия		<b>47</b>
– контрольная работа		<b>4</b>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)		<b>17</b>
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета		

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Психология общения»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы и самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1. Общение как социально-психологическая проблема		<b>50</b>	
Тема 1.1. Введение в учебную дисциплину		<b>8</b>	
	Содержание учебного материала	2	1 (озн)
	1. Психология общения, ее предмет и проблематика. 2. Значение и сущность общения. 3. Функции общения: коммуникативная, перцептивная, интерактивная. 4. Взаимосвязь общения и деятельности. 5. Роль общения в профессиональной деятельности человека. 6. Виды, средства, тактики и структура и общения		
	Практические занятия	<b>6</b>	
	1. Самоисследование: «Определение уровня общительности (методика В. Ф. Ряховского). 2. Работа с профессиограммой «Роль и место общения в структуре деятельности учителя» 3. Самоанализ способностей к общению 4. Игры-коммуникации		
	Самостоятельная работа	2	
	1. Анализ статьи А. А. Леонтьева «Общение и деятельность общения» 2. Анализ различных определений понятий «Общение»		
Тема 1.2 Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения)		<b>10</b>	2 (репр.)
	Содержание учебного материала	4	

	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие социальной перцепции.</li> <li>2. Психологические механизмы восприятия.</li> <li>3. Стереотипизация, проецирование, идентификация, эмпатия во взаимоотношениях с другими людьми.</li> <li>4. Факторы, оказывающие влияние на восприятие. Искажения в процессе восприятия.</li> <li>5. Первое впечатление. Типичные ошибки первого впечатления. Формирование первого впечатления.</li> <li>6. Влияние имиджа на восприятие человека.</li> </ol>		
	Практическое занятие	5	
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Самодиагностика по теме «Общение»: «Коммуникативные и организаторские способности», «Ваш стиль делового общения», «Ваши эмпатические способности». Самоанализ результатов тестирования.</li> <li>2. Составление плана действий по коррекции результатов, мешающих эффективному общению</li> <li>3. Подбор примеров по эффектам межличностного восприятия</li> <li>4. Проведение и анализ упражнений по теме «Общение как социальная перцепция».</li> </ol>		
	Проверочная работа	1	
	Самостоятельная работа	2	
	<p>Составление презентации по любой из тем, на выбор:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Факторы, влияющие на восприятие и понимание людей»</li> <li>2. «Роль восприятия в развитии межличностного общения»</li> <li>3. «Типичные искажения при восприятии в профессиональной деятельности учителя»</li> <li>4. «Имидж учителя»</li> </ol>		
Тема 1.3. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения)		<b>13</b>	2 (репр.)
	Содержание учебного материала	6	
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Межличностное взаимодействие. Сценарии и ритуалы</li> <li>2. Позиции взаимодействия в русле трансактного анализа.</li> <li>3. Типы и тактики взаимодействия.</li> <li>4. Манипуляции в общении</li> <li>5. Мужской и женский стили общения, как факторы непонимания позиции собеседника</li> </ol>		
	Практическое занятие	6	

	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проектирование ситуаций, характеризующих виды и тактики общения.</li> <li>2. Диагностика «Родитель, Взрослый, Дитя»</li> <li>3. Упражнения по трансактному анализу</li> <li>4. Упражнения и игры на противостояние манипуляциям</li> </ol>		
	Проверочная работа	1	
	Самостоятельная работа	2	
	Составление презентации на тему: «Виды манипуляций», «Как защититься от манипулятора».		
Тема 1.4. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения)		19	2 (репр.)
	Содержание учебного материала	6	
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Социальная роль. Роли и маски. Ролевые ожидания в общении.</li> <li>2. Психологическая культура общения. Правила слушания собеседника. Виды и техники слушания. Техника «Я – высказывания».</li> <li>3. Толерантность как средство повышения эффективности общения.</li> <li>4. Вербальная коммуникация. Речь. Речевое взаимопонимание. Правила стратегии и тактики речевой коммуникации. Коммуникативные барьеры.</li> <li>5. Невербальная коммуникация. Сознательное и бессознательное в общении с другими людьми. Проблемы интерпретации невербального поведения</li> <li>6. Методы развития коммуникативных способностей.</li> </ol>		
	Практическое занятие	12	
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тренинг: «Роли и маски»</li> <li>2. Психологическая интерпретация невербального поведения и анализ телодвижений, мимики, поз, жестов и т. д.</li> <li>3. Ролевые игры, направленные на групповое принятие решения; на отработку приемов партнерского общения; развитие терпимого отношения к другим, на использование невербального общения. Анализ ролевых игр.</li> <li>4. Подбор примеров по типам коммуникативных барьеров;</li> <li>5. Самодиагностика: «Уровень владения невербальными компонентами в процессе делового общения», «Коммуникативная толерантность». Анализ результатов.</li> </ol>		

	6. Практикум «Психологическая культура общения»		
	Проверочная работа	1	
	Самостоятельная работа	4	
	Составьте памятку: «Речевая культура человека» Подготовка сообщений по теме «Невербальная коммуникация»		
Раздел 2. Основы делового общения		<b>16</b>	3 (пр.)
	Содержание учебного материала	5	
	1. Понятие: этика и мораль. Нормы морали. Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения 1. Деловой этикет в профессиональной деятельности. Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений 2. Формы делового общения: собрание, совещание, деловая беседа, телефонный разговор. 3. Формы постановки вопросов. 4. Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений. Аргументация.		
	Практическое занятие	10	
	1. Ролевые игры, направленные на навыки корректного ведения диспута; на развитие навыков публичного выступления, на умения аргументировать и убеждать. Анализ ролевых игр 2. Практическое занятие: деловая тренинг-игра «Эффективное общение». 3. Самодиагностика 4. Публичное выступление 5. Самопрезентация 6. Разработка этических норм своей профессиональной деятельности		
	Проверочная работа	1	
	Самостоятельная работа	3	

	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Составление презентации «Правила эффективного общения»</li> <li>2. Подготовьте публичное выступление или самопрезентацию (не более 5 минут).</li> <li>3. Сформулируйте принципы делового этикета и докажите их значение в профессиональной деятельности педагога.</li> </ol>		
Раздел 3 Конфликты и способы их предупреждения и разрешения		<b>12</b>	
	Содержание учебного материала	4	
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие конфликта и его структура. Невербальное проявление конфликта.</li> <li>2. Стратегии разрешения конфликтов</li> <li>3. Правила поведения в конфликтах.</li> <li>4. Влияние толерантности на разрешение конфликтной ситуации.</li> <li>5. Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Гнев и агрессия. Разрядка эмоций</li> </ol>		
	Практическое занятие	<b>8</b>	
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработка тактики поведения в конфликтных ситуациях и отработка способов их разрешения.</li> <li>2. Самодиагностика: тест «Твоя конфликтность»; «Стратегии поведения в конфликтах» К. Томаса. Анализ своего поведения на основании результатов диагностики. – Анализ педагогических конфликтов и составление алгоритма выхода из конфликтной ситуации: «Конфликт и пути его разрешения»</li> <li>3. Тренинг бесконфликтного общения</li> </ol>		
	Самостоятельная работа	4	
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Вспомните и проанализируйте сказки, художественные произведения (литература, кинофильмы), в которых рассматриваются примеры различных стратегий поведения в конфликтах.</li> <li>2. Подготовьте сообщения на темы: «Роль негативных эмоций в общении человека», «Толерантное поведение приходит на смену конфликтам», «Роль учителя в разрешении школьных конфликтов».</li> <li>3. Составьте презентацию на любую из тем: «Стратегии поведения в конфликте», «Проблема учебных конфликтов и способы их предупреждения и разрешения»</li> </ol>		
		<b>Всего</b>	

### 2.3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения учебной дисциплины «**Психология общения**» является овладение студентами профессиональными и общими компетенциями.

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
ОК 11	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.
ОК 12	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).
ПК 3.1	Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.
ПК 3.2	Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.
ПК 3.3	Проводить внеклассные мероприятия.
ПК 3.4	Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.
ПК 3.5	Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.
ПК 3.6	Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания.
ПК 3.7	Анализировать результаты работы с родителями.
ПК 3.8	Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом.

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Психология»

Оборудование учебного кабинета: УМК учебной дисциплины, учебники, учебно-методические рекомендации, видеофильмы, ЭОР

Технические средства обучения: Телевизор, DVD, видеокамера, компьютер, проектор, магнитофон.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Волкова А.И. Психология общения (учебное пособие для ссузов) – Ростов на Дону.: Издательство «Феникс», 2006. – 448с.
2. Сухов А.Н. Социальная психология (учебное пособие для ссузов) - М.: Издательский центр «Академия», 2006. – 240с.
3. Столяренко Л.Д. Психология делового общения и управления (учебник для ссузов) – Ростов на Дону.: Издательство «Феникс», 2009. – 409с.
4. Шеламова Г.М. Деловая культура и психология общения (учебное пособие для среднего профессионального образования) – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 178с.

Дополнительные источники:

1. Битянова М.Р. Социальная психология (учебное пособие) – СПб.: Издательский дом Питер, 2010. - 368с.
  2. Ильин Е.П. Психология общения и межличностных отношений – СПб.: Издательский дом Питер, 2010. – 576с.
  3. Канке А.А., Кошечкина И.П. Профессиональная этика и психология делового общения (учебное пособие для ссузов) – М.: Форум, 2009. – 304с.
  4. Курбатов В.И. Конфликтология – Ростов на Дону.: Издательство «Феникс», 2009. – 448с.
  5. Сафьянов, В. И. Этика общения. – М.: Изд – во МГУП «Мир книги», 1998. – 164 с.
  6. Шеламова Г.М. Этикет делового общения. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 187с.
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

#### 4. Контроль и оценка результатов освоения Дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий тестирования, а также выполнения заданий, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Раздел 1. Основы психологии общения Тема 1.1 Введение в психологию общения Уметь: – определять уровень общительности, используя диагностические методики. Знать: – взаимосвязь общения и деятельности;	– Текущий контроль в форме собеседования по вопросам темы; – оценка умения осуществлять анализ научной статьи.
Тема 1. 2 Структура общения Уметь: – применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; Знать: – цели, функции, виды и уровни общения; – роли и ролевые ожидания в общении;	– оценка умения осуществлять анализ научной статьи; – оценка сформированности умения организовать и анализировать социально – психологическое взаимодействие в процессе выполнения психологических упражнений и игр. – оценка умения осуществлять самоанализ деятельности общения

<p>Тема 1. 3 Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения) Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;</li> </ul> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– виды социальных взаимодействий;</li> <li>– механизмы взаимопонимания в общении;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– оценка сформированности умения организовать и анализировать социально – психологическое взаимодействие в процессе выполнения психологических упражнений и игр.</li> <li>– Оценка умения осуществлять самоанализ деятельности общения и планирования коррекционных действий</li> </ul>
<p>Тема 1. 4 Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения) Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;</li> </ul> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– механизмы взаимопонимания в общении;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Текущий контроль в форме тестирования;</li> <li>– оценка сформированности умения организовать и анализировать социально – психологическое взаимодействие в процессе выполнения психологических упражнений и игр.</li> <li>– оценка проектировочных умений</li> </ul>
<p>Тема 1.5. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения) Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;</li> </ul> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– механизмы взаимопонимания в общении;</li> <li>– техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Текущий контроль в форме тестирования;</li> <li>– оценка умения осуществлять анализ научной статьи;</li> <li>– оценка сформированности умения осуществлять анализ ситуаций социально – психологического взаимодействия.</li> <li>– оценка умения анализировать и обобщать теоретический материал и собственный опыт общения при составлении памятки: «Речевая культура человека»</li> <li>– оценка умения анализировать собственную практическую деятельность</li> </ul>

<p>Тема 1.6. Формы делового общения и их характеристики Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;</li> </ul> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– механизмы взаимопонимания в общении;</li> <li>– приемы делового общения, ведения беседы, убеждения;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Оценка сформированности умения осуществлять анализ ситуаций социально – психологического взаимодействия.</li> <li>– оценка умения анализировать и обобщать теоретический материал при составлении памятки: «Речевая культура человека»</li> <li>– оценка умения анализировать и обобщать теоретический материал и собственный опыт общения при составлении памятки: «Правила эффективного слушания»</li> <li>– экспертная оценка самопрезентаций</li> </ul>
<p>Раздел 2 Конфликты и способы их предупреждения и разрешения Тема 2.1. Конфликт: его сущность и основные характеристики. Поведение в конфликте Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;</li> <li>– использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.</li> </ul> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– механизмы взаимопонимания в общении;</li> <li>– источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Текущий контроль в форме тестирования;</li> <li>– Оценка умения осуществлять анализ научной статьи;</li> <li>– оценка проектировочных умений и анализа ситуации общения с точки зрения ролевых конфликтов.</li> <li>– оценка решения профессиональных задач по определению тактики поведения в конфликтных ситуациях и способов их разрешения;</li> <li>– оценка умения составления схемы «Конфликт и пути его разрешения»</li> </ul>
<p>Раздел 4. Этика делового общения Тема 4.1. Общие сведения об этической культуре делового общения Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;</li> </ul> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– этические принципы общения;</li> <li>– техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Оценка умения составления памятки «Правила эффективного общения»; оценка эффективности использования приемов общения в процессе деловой игры.</li> <li>– Оценка проектировочных умений.</li> <li>– Оценка решения профессиональных задач по разработке этических норм в педагогической деятельности.</li> </ul>

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины «Психология общения» осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, выполнения контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Итоговым контролем освоения обучающимися дисциплины «Психология общения» является дифференцированный зачет

Результаты обучения

Методы оценки результатов обучения:

- традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка.