

**План мероприятий по противодействию коррупции в КГБПОУ «Славгородский педагогический колледж» на 2017 год**

№	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Сроки исполнения
1	Организационно – методическое и правовое обеспечение, закрепление правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства. Определение должностных лиц (подразделений), ответственных в учреждении за профилактику коррупционных и иных правонарушений. Возложение на данных лиц специальных функций.	Председатель комиссии по противодействию коррупции : Дмитриченков А.С.	Январь 2017
2	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	Председатель комиссии по противодействию коррупции Дмитриченков А.С., юристконсульт Т.А. Мальцева	По мере необходимости
3	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	Председатель комиссии по противодействию коррупции Дмитриченков А.С	Постоянно
4	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	Председатель комиссии по противодействию коррупции Дмитриченков А.С	Постоянно
5	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, заместителей директора, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного	Председатель комиссии по противодействию коррупции Дмитриченков А.С	Постоянно

	законодательства.		
6	Информационное взаимодействие руководителей колледжа с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции. Подписание необходимых соглашений о сотрудничестве.	Агалакова В.В., заместитель директора по ВР	
7	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 18.07.2011 года № 223 ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».	юрисконсульт Т.А. Мальцева	Постоянно
8	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов, договоров.	Молчанова С.Г., главный бухгалтер	В течение года
9	Контроль за целевым использованием бюджетных средств.	Молчанова С.Г., главный бухгалтер	В течение года
10	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств бюджета, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью колледжа, в том числе: законности формирования и расходования внебюджетных средств; распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Молчанова С.Г., главный бухгалтер, Околович Л.А. председатель профкома	В течение года