

ДОГОВОР №
найма помещения в студенческом общежитии

г. Славгород

«___» _____ 2013 г.

КГБОУ СПО «Славгородский педагогический колледж» в лице директора Дмитриченкова А.С., действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем Наймодатель, с одной стороны, и гражданин(ка)

именуемый в дальнейшем Наниматель, с другой стороны, на основании решения о предоставлении жилого помещения от «__» _____ 2013г. № _____ заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Наймодатель предоставляет для проживания на период с «___» _____ 2013 г. - по «___» _____ 201__ г. место в комнате № _____ общежития по адресу: Алтайский край, г. Славгород, ул. Володарского, 152 состоящее из комнаты общей площадью ___ кв.м., для временного проживания в нем.

1.2. Жилое помещение предоставляется в связи с обучением.

1.3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его техническое состояние, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.

1.4. Нанимателю (семейной паре) в студенческом общежитии может быть предоставлено отдельное изолированное помещение.

2. Права и обязанности Нанимателя

2.1. Наниматель имеет право:

- 1) на использование жилого помещения для проживания;
- 2) на пользование общим имуществом в общежитии;
- 3) на расторжение в любое время настоящего Договора.

Наниматель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

2.2. Наниматель обязан:

- 1) использовать жилое помещение по назначению в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;
- 2) соблюдать правила пользования жилым помещением;
- 3) осуществлять текущий ремонт жилого помещения;
- 4) обеспечивать сохранность жилого помещения;
- 5) поддерживать надлежащее состояние жилого помещения. Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается;
- 6) своевременно вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги (обязательные платежи). Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения настоящего договора;
- 7) переселяться на время капитального ремонта общежития в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем (когда ремонт не может быть произведен без выселения). В случае отказа Нанимателя от переселения в это жилое помещение Наймодатель может потребовать переселения в судебном порядке;
- 8) допускать в жилое помещение в любое время представителя Наймодателя для технического осмотра жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;
- 9) при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю или в соответствующую либо управляющую организацию;
- 10) осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;

11) при освобождении жилого помещения сдать его в течение 3 дней Наймодателю в надлежащем состоянии, а также погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;

12) при расторжении или прекращении настоящего договора освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель и члены его семьи (если таковые имеются) подлежат выселению в судебном порядке.

Наниматель жилого помещения несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

2.3. Нанимателю **запрещается**:

- ~ самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
 - ~ курить в помещениях общежития;
 - ~ незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь;
- предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- ~ появляться или приводить посторонних лиц, в общежитии в нетрезвом состоянии, употреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на их основе, в общежитии, продавать алкогольные напитки и наркотические средства;
 - ~ участвовать в кражах, вымогательстве, насилии, грабеже или унижении достоинств личности;
 - ~ использование нецензурных выражений и непристойных жестов, в том числе, выражения с целью оскорбления на почве национальных, этнических, религиозных вероисповеданий или пола;
 - ~ приводить посторонних лиц в общежитие, кроме родителей и законных мужей (жен);
 - ~ открывать окна, проветривание комнаты осуществляется только через форточки
 - ~ иные запреты предусмотренные правилом внутреннего распорядка студенческого общежития колледжа.

3. Права и обязанности Наймодателя

3.1. Наймодатель имеет право:

- 1) требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;
- 2) использовать переселение студентов из 5-местной комнаты в 3-местную комнату (при ее освобождении), как меру поощрения;
- 3) требовать расторжения настоящего договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства и условий настоящего договора.

Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные действующим законодательством.

3.2. Наймодатель обязан:

- 1) передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;
- 2) принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества, в котором находится жилое помещение;
- 3) осуществлять капитальный ремонт жилого помещения;
- 4) предоставлять Нанимателю на время проведения капитального ремонта или реконструкции жилого помещения (когда ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения Нанимателя) жилое помещение маневренного фонда и обратно (по окончании капитального ремонта или реконструкции) осуществляется за счет средств Наймодателя;
- 5) информировать Нанимателя о проведении капитального ремонта или реконструкции общежития не позднее чем за 30 дней до начала работ;
- 6) принимать участие в своевременной подготовке жилого дома, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;
- 7) обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг;
- 8) принять в установленные настоящим договором сроки жилое помещение у Нанимателя с соблюдением условий настоящего Договора;
- 9) соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные Жилищным кодексом Российской Федерации.

Наймодатель несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

4. Расторжение и прекращение Договора

- 4.1. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий Договор.
- 4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.
- 4.3. Расторжение настоящего Договора по требованию Наймодателя и выселение из общежития допускается:
- курение в помещениях общежития;
 - распитие спиртных напитков и пива, и напитки, изготавливаемые на их основе в общежитии;
 - совершение насильственных действий в отношении других жильцов;
 - выражение нецензурной бранью по отношению к другим лицам, находящимся в общежитии;
 - невнесения Нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течении более 1 месяца;
 - разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем или членами его семьи;
 - систематического нарушения прав и законных интересов соседей;
 - использование жилого помещения не по назначению.
- 4.4. Настоящий Договор прекращается в связи:
- с окончанием срока обучения.
- 4.5. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Наниматель должен освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение граждане подлежат выселению без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.

5. Плата за проживание в студенческом общежитии

- 5.1. Размер платы за проживание в общежитии на основании расчета (калькуляции) составляет для студентов, обучающихся в колледже 250 рублей в месяц.
- 5.2. В стоимость оплаты за проживание включаются:
- коммунальные расходы;
 - расходы на содержание имущества;
 - увеличение стоимости основных запасов
 - увеличение стоимости материальных запасов.
- 5.3. От платы за проживание в общежитии освобождаются лица находящиеся на полном государственном обеспечении (дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из их числа до окончания ими обучения в образовательном учреждении), а также инвалиды I и II групп.
- 5.4. Прием наличных денег от Нанимателя за проживание в общежитии производится с применением контрольно-кассовой техники.
- 5.5. При оплате Нанимателю выдается кассовый чек либо бланк строгой отчетности (квитанция).
- 5.6. Плата за проживание взимается за семестр или за год.

6. Иные условия

- 6.1. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством.
- 6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, один из которых находится у Наймодателя, другой – у Нанимателя.

7. Обработка Персональных Данных

Заказчик и Потребитель настоящим договором дают право Исполнителю в течение срока обучения Потребителя и 75 лет после его отчисления из образовательного учреждения обрабатывать персональные данные Заказчика и Потребителя в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» а именно персональные данные Потребителя: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, пол, гражданство, сведения о составе семьи, паспортные данные, номер страхового свидетельства в пенсионном фонде РФ, номер медицинского полиса, форма обучения (очная, заочная, бюджетная, хозрасчетная), номер группы, специальность, сведения об образовании (наименование учебных заведений, год их окончания, номер и серия документов об образовании), средний балл аттестата, сведения о социальных льготах, адрес прописки, адрес фактического места жительства, дата поступления в колледж и отчисления из колледжа, причина отчисления, номер телефона, в том числе мобильного, фамилия, имя, отчество родителей, место работы родителей, номер телефона родителей, в том числе мобильного, сведения об успеваемости по дисциплинам, номер выданного диплома об образовании, иные сведения, необходимые для предоставления образовательных услуг в полном объеме.

Заказчик и Потребитель настоящим договором дают право Исполнителю осуществлять следующие действия с персональными данными Потребителя в документальной и электронной форме с использованием и без использования средств автоматизации: сбор, накопление, систематизация, хранение, уточнение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, работниками, уполномоченными на вышеуказанные действия в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия в обучении и обеспечении личной безопасности, а также выражают согласие на передачу в документальной и электронной форме соответствующих персональных данных третьим лицам, в том числе: банкам на основании договоров на обслуживание банковских карт, иным организациям в интересах Потребителя, а также на получение от МУ Управление здравоохранения г.Славгорода информации о результатах медицинских обследований и состоянии здоровья Потребителя, непосредственно связанных с вопросом о возможности пребывания в образовательном учреждении и обучения по соответствующим образовательным программам..

Заказчик и Потребитель настоящим договором подтверждают, что ознакомлены с документами, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с их правами и обязанностями в этой области, а также с Уставом колледжа, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Правилами внутреннего трудового распорядка, Положением о промежуточной аттестации студентов.

Исполнитель – образовательное учреждение

Потребитель – обучающийся

Заказчик – официальный представитель несовершеннолетнего обучающегося

8. Юридические адреса и реквизиты сторон

Наймодатель

658820 Алтайский край, г. Славгород, ул. Луначарского,
146
КГБОУ СПО «Славгородский педагогический колледж»
ИНН 2210002262
КПП 221001001
р/сч 40601810701731000001
БИК 040173001
5-44-04 (директор)
5-44-16 (бухгалтер)

Директор _____

М.П.

Юрисконсульт _____ Малышева М.В.

Наниматель

ФИО
Данные паспорта _____
Серия _____ № _____
Выдан _____

Прописка _____

Тел _____

Подпись _____