



Краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Славгородский педагогический колледж»

Правила

приема слушателей на обучение по программам дополнительного
профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБПОУ

«Славгородский педагогический
колледж»

А.С. Дмитриченков

«02» апреля 2019г.




Правила

приема слушателей на обучение по программам дополнительного
профессионального образования

Славгород 2019

Разработчик	должность	Фамилия И.О.	
	заместитель директора по учебной работе	Никитина М.Д.	стр. 1 из 9

	<i>Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Славгородский педагогический колледж»</i>
	Правила
	приема слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования

1. Общие положения


1.1. Правила приема слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования (далее – Правила) в КГБПОУ «Славгородский педагогический колледж» (далее – Колледж) являются локальным нормативным актом Колледжа, который регламентирует порядок приема и требования к гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, лицам без гражданства, в том числе соотечественникам за рубежом (далее – иностранные граждане), поступающим в Колледж для обучения по программам дополнительного профессионального образования.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным Приказом министерства образования и науки Российской Федерации №499 от 01.07.2013г., Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. №706, Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей», Уставом и локальными нормативными актами Колледжа.

1.3. На обучение по программам дополнительного профессионального образования, реализуемым в Колледже, (далее – на обучение) принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование, соответствующее требованиям уровня дополнительной профессиональной программы (далее - поступающие). При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального и (или) высшего образования, удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

1.4. На обучение по программам дополнительного профессионального образования, реализуемым в Колледже, принимаются

<i>Разработчик</i>	<i>должность</i>	<i>Фамилия И.О.</i>	
	<i>заместитель директора по учебной работе</i>	Никитина М.Д.	стр. 2 из 9

 СПК	<i>Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Славгородский педагогический колледж»</i>
	Правила
	приема слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования

граждане Российской Федерации и иностранные граждане, имеющие среднее профессиональное или высшее образование, а также обучающиеся в образовательных организациях среднего профессионального или высшего образования, в целях получения новой квалификации, вида профессиональной деятельности, либо повышающие квалификацию (далее поступающие).

1.5. Прием на обучение слушателей в Колледж осуществляется на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами на условиях, установленных Положением о порядке оказания платных образовательных услуг и договором на оказание платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования.

1.6. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по договорам, рассчитывается Колледжем в зависимости от формы обучения и направлениям переподготовки, повышения квалификации на основании расчета экономически обоснованных затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

1.7. Обучение слушателей по программам дополнительного профессионального образования может реализовываться в формах: очно, очно-заочно, заочно, полностью или частично в форме стажировки, а также с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.


1.8. По окончании обучения, слушателям выдается документ установленного образца:

- при обучении по программе повышения квалификации – удостоверение о повышении квалификации;
- при обучении по программе профессиональной переподготовки – диплом о профессиональной переподготовке.

2. Организация приема документов на обучение

2.1. Прием документов для обучения и регистрация слушателей курсов по программам дополнительного профессионального образования проводится в течение всего года по мере комплектования учебных групп отделом дополнительного профессионального образования Колледжа (далее – ДПО).

<i>Разработчик</i>	<i>должность</i>	Фамилия И.О.	
	<i>заместитель директора по учебной работе</i>	Никитина М.Д.	стр. 3 из 9

	<i>Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Славгородский педагогический колледж»</i>
	Правила
	приема слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования

2.2. Прием на обучение осуществляется путем подачи заявления в ДПО, в котором поступающий указывает:


- фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные;
- адрес проживания;
- информация об имеющейся квалификации;
- информация о профессиональном образовании (№ диплома);
- программа дополнительного профессионального образования специалистов;
- форма обучения;
- подтверждение факта ознакомления с образовательной программой, с документами, регламентирующими образовательную деятельность в Колледже (лицензией на право ведения образовательной деятельности с приложением, Уставом Колледжа) и локальными нормативно-правовыми актами, регламентирующими оказание платных образовательных услуг в Колледже (Положением об оказании платных образовательных услуг, порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным образовательным программам, правилами приема слушателей на обучение и выдачи документов установленного образца по окончании обучения, формами документов, выдаваемых по окончании обучения и пр.) **Приложение 1.**

- подтверждение согласия на обработку персональных данных.

К заявлению о приеме на обучение дополнительно предъявляются следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность и гражданство, либо иной документ, установленный для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- документ, подтверждающий факт изменения фамилии, имени или отчества, при их смене;
- документ государственного образца о профессиональном или высшем образовании (для лиц, получивших профессиональное образование за рубежом - документ иностранного государства об образовании,

<i>Разработчик</i>	<i>должность</i>	Фамилия И.О.	
	<i>заместитель директора по учебной работе</i>	Никитина М.Д.	стр. 4 из 9

	<i>Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Славгородский педагогический колледж»</i>
	Правила
	приема слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования

признаваемого эквивалентным в Российской Федерации документу государственного образца об образовании, со свидетельством об установлении его эквивалентности, либо легализованного в установленном порядке, и приложения к нему, а также перевода на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему);

- для лиц, завершающих обучение по программам профессионального или высшего образования - справка учебного заведения об обучении данных лиц, заверенная в установленном порядке по месту обучения.

2.3. По итогам регистрации заявлений, отделом ДПО формируется предварительный список слушателей по каждому курсу (программе подготовки).

2.4. В первый день начала курсов слушатели регистрируются в предварительном списке участников, заключают договор на обучение и приказом директора Колледжа зачисляются на обучение.

2.5. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3. Зачисление на обучение

3.1. Прием на обучение проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими.


3.2. Причинами отказа о приеме на обучение могут быть:

- несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины;
- отсутствие набора по соответствующей программе дополнительного профессионального образования.

3.3. До поступающих доводится информация о дате, времени и месте обучения не позднее пяти дней до начала обучения.

3.4. Зачисление на обучение лиц производится приказом директора Колледжа после заключения договора на оказание платных образовательных услуг по дополнительного профессионального образования и оплаты за обучение периода или этапа обучения в сроки, установленные соответствующим договором.

<i>Разработчик</i>	<i>должность</i>	<i>Фамилия И.О.</i>	
	<i>заместитель директора по учебной работе</i>	Никитина М.Д.	стр. 5 из 9

	<i>Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Славгородский педагогический колледж»</i>
	Правила
	приема слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования

3.5. Договор заключается между Исполнителем (Колледж) и Заказчиком (физическое или юридическое лицо, оплачивающее обучение).

3.6. Заказчиком может выступать лицо, достигшее 18 лет. Заказчиком несовершеннолетнего поступающего является его законный представитель.

3.7. Договор с физическим лицом заключается в присутствии Заказчика при наличии паспорта. При заключении договора с юридическим лицом, договор подписывается руководителем организации или лицом, имеющим данные полномочия на основании Устава или по доверенности.

3.8. Со стороны Исполнителя договор подписывается директором Колледжа.

3.9. Договор, подписанный всеми сторонами, регистрируется отделом ДПО в журнале регистрации договоров на оказание платных образовательных услуг.

4. Заключительные положения

4.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения по программам дополнительного профессионального образования и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказами директора.

СОГЛАСОВАНО

Методист по качеству

О.В. Горбенко



29 марта 2019 г.

<i>Разработчик</i>	<i>должность</i>	<i>Фамилия И.О.</i>	
	<i>заместитель директора по учебной работе</i>	Никитина М.Д.	стр. 6 из 9



Краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Славгородский педагогический колледж»

Правила

приема слушателей на обучение по программам дополнительного
профессионального образования

Приложение 1

Зачислен (а) на _____ курс

Директор _____ А.С. Дмитриченков

Приказ № _____ от _____ 20____ г.

Директору КГБПОУ «Славгородский педагогический колледж»

От


Фамилия																				Гражданство			
Имя																					Документ, удостоверяющий личность:		
Отчество																					паспорт	другой документ	
Дата рождения:																					Серия	Номер	
Место рождения:																					Когда и кем выдан:		
Проживающего (ей) по адресу:																							
край, индекс																							
район																					Контактные телефоны		
город / село																					Дом.		
улица, дом																					Сот.		

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня на курсы переподготовки по образовательной программе:

Отделение	Программа (квалификация)	База	Виды деятельности	+
заочное	ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ -Учитель начальных классов	СПО или ВО	Преподавание по программам начального общего образования	
			Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников	
			Классное руководство	
	ПЕДАГОГИКА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - Педагог дополнительного образования (в области...)	СПО или ВО	- технического творчества детей (компьютерных технологий)	
			- художественно-эстетической деятельности детей	
			- изобразительной деятельности и декоративно-прикладного искусства	
			- физкультурно-оздоровительной деятельности детей	
	ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ - Воспитатель детей дошкольного возраста	СПО или ВО	- социально-педагогической деятельности детей	
			Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития	
Организация различных видов деятельности и общение детей				
			Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования	
			Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения	

<i>Разработчик</i>	<i>должность</i>	<i>Фамилия И.О.</i>	
	заместитель директора по учебной работе	Никитина М.Д.	стр. 7 из 9

 СПК	<i>Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Славгородский педагогический колледж»</i>
	Правила
	приема слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования

	Физическая культура -Учитель физической культуры	СПО или ВО	Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам Организация и проведение внеурочной работы и занятий по программам дополнительного образования в области физической культуры Организация тренировочного процесса	
--	--	-------------------	--	--

по очной / заочной форме обучения на места:

финансируемые из краевого бюджета, по договорам об оказании платных образовательных услуг

О себе сообщаю следующее:

Окончил(а) в _____ году образовательное учреждение среднего профессионального образования (СПО) по программе подготовки

КРС: _____

Образовательное учреждение среднего профессионального образования (СПО) по программе подготовки

ССЗ: _____

Диплом Серия _____ № _____

Трудовой стаж (если есть): _____ лет, мес.

Место работы:

В предоставлении
общегития


- нуждаюсь
 не нуждаюсь

В необходимости создания для поступающего специальных условий в процессе обучения в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья

- нуждаюсь
 не нуждаюсь

С лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, правилами приёма и условиями обучения в данном

<i>Разработчик</i>	<i>должность</i>	Фамилия И.О.	
	<i>заместитель директора по учебной работе</i>	Никитина М.Д.	стр. 8 из 9

 С П К	<i>Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Славгородский педагогический колледж»</i>
	Правила
	приема слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования

образовательном учреждении, уставом, правилами внутреннего распорядка и поведения для обучающихся, с образовательными программами, с правами и обязанностями обучающихся, правилами подачи апелляций ознакомлен(а): _____

(подпись поступающего)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, с целью учета поступающих на обучение: _____

(подпись поступающего или родителя несовершеннолетнего)

Подтверждение выдачи расписки о приеме документов: _____

(подпись поступающего)

Согласно правилам приёма прилагаю следующие документы: Подпись отв. лица приёмной комиссии: «__»____2019г

1. _____

2. _____

3. _____ *(фамилия, инициалы)*

4. _____

5. _____ *(подпись)*

6. _____ Дата заполнения «__»__20__г.

7. _____ *(подпись поступающего)*

<i>Разработчик</i>	<i>должность</i>	<i>Фамилия И.О.</i>	
	<i>заместитель директора по учебной работе</i>	Никитина М.Д.	стр. 9 из 9