

от 25 февраля 2020 года № 20/1 «О внедрении в колледже целевой модели наставничества»

**Дорожная карта внедрения и реализации целевой модели наставничества обучающихся в КГБПОУ «Славгородский педагогический колледж» на 2020 – 2024 гг.**

Этап, мероприятия этапа	Сроки	Ответственные	Результат
<b>Этап 1. Подготовка условий для запуска программы наставничества</b>			
Информирование педагогического коллектива о внедрении целевой модели наставничества в колледже	январь 2020г.	Члена административного совета	Протокол педагогического совета № 1 от 15.01.2020г. <a href="https://cloud.mail.ru/public/Wj28/rAKJdTfZ5">https://cloud.mail.ru/public/Wj28/rAKJdTfZ5</a>
Обеспечение нормативно-правовых и организационных условий реализации программы наставничества колледжа	январь – март 2021г.	Координатор, отвечающий за реализацию программы наставничества в колледже	Приказы о внедрении целевой модели наставничества, назначении координатора, ответственного за реализацию программы наставничества, утверждение Положения о наставничестве, дорожной карты внедрения целевой модели наставничества
Определение ежегодных потенциальных участников программы наставничества	до конца ноября 2020 – 2024 гг.	Координатор	Информация о потребностях и возможностях потенциальных наставников и наставляемых
<b>Этап 2. Формирование базы наставляемых</b>			
Информирование педагогического сообщества колледжа о возможностях и целях программы наставничества	ежегодно до конца октября 2020 – 2024 гг.	Координатор, заместитель директора по ВР, заведующий производственной практикой	Семинары, беседы, встречи с наставниками и наставляемыми
Проведение уточняющего анализа потребностей и запросов наставляемых в обучении и развитии в рамках программы наставничества	ежегодно до конца ноября 2020 – 2024 гг.	Координатор, заместитель директора по ВР, заведующий производственной практикой	Результаты анкетных опросов, интервью, наблюдения, темы проектов, КР, ВКР, перечень баз производственной практики, отделы студенческого центра самоуправления «Доверие»
Анализ соответствия выявленных запросов наставляемых выбранным	ежегодно до конца ноября 2020 – 2024 гг.	Координатор, заместитель директора по ВР, заведующий производственной практикой	Актуализация программы наставничества на основании анализа соответствия

формам наставничества в программе наставничества колледжа			
Мероприятия по популяризации программы наставничества среди наставляемых	весь период реализации программы наставничества 2020г. – 2024г.	Координатор, заместитель директора по ВР, заведующий производственной практикой, наставники	Информация о проведении мероприятий на сайте колледжа
<b>Этап 3. Формирование базы наставников и их обучение</b>			
Информирование потенциальных наставников о целях и задачах программы наставничества, ее принципах и планируемых результатах, отбор кандидатов в наставники	ежегодно до конца октября 2020 – 2024 гг.	Координатор	Информационное продвижение форм и программы наставничества колледжа. Проведение колледжного информационного мероприятия для информирования о запуске программы наставничества.
Проведение первичного анкетирования кандидатов по определению пригодности к участию в программе наставничество	ежегодно до конца ноября 2020 – 2024 гг.	Координатор, заместитель директора по ВР, заведующий производственной практикой, наставники	Выбор информационного ресурса для онлайн опросника. Создание базы наставников, по критериям: сфера интересов, профессиональные компетенции, возрастная категория потенциальных наставляемых
Определение оптимальных форм обучения наставников, подбор преподавателей, согласование программ обучения	ежегодно перед реализацией программы наставничества 2020 – 2024 гг.	Координатор, заместитель директора по ВР, заведующий производственной практикой, наставники	Выполнение программ обучения, повышение уровня мотивации и компетенции наставников
<b>Этап 4. Формирование наставнических пар/групп</b>			
Формирование/актуализация Программы наставничества колледжа	до конца ноября текущего 2020 – 2024 гг.	Координатор, заместитель директора по ВР, заведующий производственной практикой	Утверждение Программы (изменений в Программе) наставничества колледжа
Организация пробных рабочих встреч и встреч - планирований наставников и наставляемых с заполнением анкет	до конца ноября 2020 – 2024 гг.	Координатор, заместитель директора по ВР, заведующий производственной практикой, наставники	Результаты онлайн анкетирования на предмет ожиданий наставника/наставляемого от участия в годовой программе после завершения групповых и индивидуальных встреч
Выбор формата взаимодействия для каждой пары и/или группы.	до конца ноября 2020 – 2024 гг.	Координатор, заместитель директора по ВР, заведующий	Планы (или записи их заменяющие) наставничества в условиях определенного

		производственной практикой	вида деятельности Памятки для наставников и наставляемых
Информирование профессионального сообщества участников о сложившихся парах/группах.	до конца ноября 2020 – 2024 гг.	Координатор, заместитель директора по ВР, заведующий производственной практикой	Размещение информации на сайте колледжа и в официальных группах соцсетей
Закрепление состава наставнических пар/групп	до конца ноября 2020 – 2024 гг.	Координатор	Приложение к Программе наставничества информации о созданных наставнических парах/группах
<b>Этап 5. Организация работы наставнических пар / групп</b>			
Проведение организационных встреч по согласованию планов наставничества	ежегодно до конца ноября 2020 – 2024 гг.	Наставники, руководители отдельных направлений деятельности	определены сроки взаимодействия, создан примерный план встреч в рамках программы наставничества.
Организация комплекс последовательных регулярных встреч наставника и наставляемого в условиях определенного вида деятельности	ноябрь текущего года– май следующего календарного года 2020 – 2024 гг.	Наставники	Выполнение годовых планов наставничества
Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	ноябрь текущего года.– июнь следующего календарного года 2020 – 2024 гг.	Координатор, заместитель директора по ВР, заведующий производственной практикой	Сбор информации от наставников и наставляемых по реализации программы наставничества и ее анализ
Транслирование промежуточных результатов программы наставничества	декабрь текущего года – май следующего календарного года 2021 – 2024 гг.	Координатор, заместитель директора по ВР, заведующий производственной практикой	Публикации информации о промежуточных итогах выполнения программы наставничества на сайте колледжа и в официальных группах соцсетей
<b>Этап 6. Завершение наставничества</b>			
Организовать «обратную связь» с наставниками, наставляемыми для проведения итогового анкетирования участников по итогам реализации программы	май – декабрь 2021 – 2024 гг.	Координатор, заместитель директора по ВР, заведующий производственной практикой	Анкеты от наставников, наставляемых для мониторинга, их анализ, определение эффективности реализации программы наставничества
Проведение итоговых	июнь – декабрь	Координатор, заместитель	Награждение успешных участников

мероприятий для представления результатов работы наставнических пар/групп по различным видам деятельности	2020 – 2024 гг.	директора по ВР, заведующий производственной практикой, наставники	программы наставничества, публикации на сайте колледжа и в официальных группах соцсетей
Сформировать базу успешных практик и условия их популяризации	июнь – декабрь 2020 – 2024 гг.	Координатор, заместитель директора по ВР, заведующий производственной практикой	Распространение информации через сайт, медиа, участников, социальных партнеров