СОГЛАСОВАНО
на заседании Управляющего совета
протокол № 1 от 17.02.2023г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГБПОУ
«Славгородский педагогический колледж»
Г.И. Петерс

приказ № 106-уч от 21.02.2023г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00ECEEDB2BC16401B6F1BE735BB06C0F27
Владелец: Петерс Галина Ивановна
Действителен: с 09.09.2022 до 03.12.2023

ПРАВИЛА ПРИЁМА

на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в КГБПОУ «Славгородский педагогический колледж»

в 2023-2024 учебном году

Славгород, 2023

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема в КГБПОУ «Славгородский педагогический колледж» (далее – колледж), разработаны в соответствии со следующими документами:

- Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 14.07.2022г. № 296-ФЗ "О внесении изменения в статью 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 17.08.2022 г. № 743 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование” (зарегистрировано в Минюсте РФ №70195 от 22.09.2022г.);

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 17.10.2022 г. № 742 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах” (зарегистрировано в Минюсте РФ №70193 от 22.09.2022г.);

- Приказа Минобрнауки России от 13.08.2014 г. № 998 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования”;

-Приказа Минобрнауки России от 13.03.2018г. № 183 “Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании”;

-Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 11.11.2022 г. N 968 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 Физическая культура” (зарегистрировано в Минюсте РФ №71643 от 19.12.2022г.);

-Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

-Приказов Министерства просвещения Российской Федерации от 16.03.2021г. № 100, от 20.10.2022 № 915 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным

программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 457»;

-Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

-Приказа Минобрнауки России от 30.12.2013 № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;

-Постановления Правительства РФ от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение, по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

-Приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11.06.2021 № 805 «Об установлении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся»;

-Постановления Правительства РФ от 29.11.2021 N 2085 "О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования"

- Приказа Минпросвещения России от 17.05.2022 № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего

профессионального образования”

- Приказа Министерства образования и науки Алтайского края № 954 от 26.07.2022г. «Об утверждении контрольных цифр приема граждан на обучение по программам среднего профессионального образования и профессионального обучения за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета на 2023-2024 учебный год»;

-Устава КГБПОУ «Славгородский педагогический колледж».

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, лица, поступающие), иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом (далее - иностранные граждане, лица, поступающие) в имеющее государственную аккредитацию КГБПОУ «Славгородский педагогический колледж» (далее – Колледж) для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальностям СПО (далее – образовательные программы) за счет средств соответствующего бюджета, по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее – договор с оплатой стоимости обучения), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.3. Прием иностранных граждан на обучение в образовательную организацию осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.4. Прием в КГБПОУ «Славгородский педагогический колледж» для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования **осуществляется на общедоступной основе**, по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.5. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.6. Условиями приема на обучение гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее

способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.7. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджета субъекта Российской Федерации (Алтайского края) **является общедоступным.**

1.8. Объем и структура приема лиц в КГБПОУ «Славгородский педагогический колледж» в 2023 г. на обучение за счет средств бюджета определяется в соответствии с заданием (контрольными цифрами), установленным Администрацией Алтайского края.

Контрольные цифры приёма в КГБПОУ «Славгородский педагогический колледж» на 2023-2024 учебный год за счёт бюджетных ассигнований — **125** человек:

44.02.02 «Преподавание в начальных классах» - 25 чел.;

44.02.05 «Коррекционная педагогика в начальном образовании» - 25 чел.;

44.02.03 «Педагогика дополнительного образования» - 25 чел.;

44.02.01 «Дошкольное образование» - 25 чел.;

49.02.01 «Физическая культура» - 25 чел.

1.9. Колледж вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования **прием сверх установленных контрольных цифр приема для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения**, не превышающих по количеству предельного контингента численности студентов, согласно лицензионным требованиям.

1.10. Колледж вправе осуществлять целевое обучение студентов в целях подготовки специалистов соответствующего профиля.

II. Организация приема граждан в КГБПОУ «Славгородский педагогический колледж»

2.1. Организация приема граждан на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией колледжа. Председателем приемной комиссии является директор колледжа.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором колледжа.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии.

2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее – вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.5. Прием производится на обучение по следующим программам подготовки специалистов среднего звена:

Код и наименование специальности, квалификация	**форма обучения**	**уровень образования**	**срок обучения**
44.02.02 Преподавание в начальных классах Квалификация: Учитель начальных классов.	очная	среднее общее (11 кл)	2 года 10 месяцев
	заочная	среднее общее (11 кл)	3 года 10 месяцев
44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании Квалификация: Учитель начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.	очная	основное общее (9 кл)	3 года 10 месяцев
44.02.03 Педагогика дополнительного образования Квалификация: Педагог дополнительного образования в области технического творчества Квалификация: Педагог дополнительного образования в области художественно-эстетической деятельности	очная	основное общее (9 кл)	3 года 10 месяцев
44.02.01 **Дошкольное образование** Квалификация: Воспитатель детей дошкольного возраста	очная	основное общее (9 кл)	3 года 10 месяцев
	заочная	среднее общее (11 кл)	3 года 10 месяцев
49.02.01 Физическая культура Квалификация: Педагог по физической культуре и спорту	очная	основное общее (9 кл)	3 года 10 месяцев
	заочная	среднее общее (11 кл)	3 года 10 месяцев

2.6. При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.7. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

3.1. Колледж объявляет прием граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основании лицензии **№017 от 09.02.2015г**.

3.2. Колледж при приеме документов знакомит поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом образовательной организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации КГБПОУ «Славгородский педагогический колледж» по каждой из специальностей, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, образовательными программами, реализуемыми КГБПОУ «Славгородский педагогический колледж», с правами и обязанностями обучающихся и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение образовательная организация размещает информацию на своем официальном сайте и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здание к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию, подписанную председателем приемной комиссии:

3.4.1. **Не позднее 1 марта:**

-правила приема в Колледж;

-условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

-перечень специальностей (профессий), по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с

указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная);

-требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

-перечень вступительных испытаний;

-информацию о формах проведения вступительных испытаний;

-информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме;

-особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

-информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

3.4.2. **Не позднее 1 июня:**

-общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;

-количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;

-количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;

-правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

-информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

-образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте образовательной организации (https://mysttc.ru) и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная).

Приемная комиссия образовательной организации обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте образовательной организации для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в Колледж.

IV. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в Колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов на первый курс начинается **20 июня**. Прием заявлений в Колледж на очную форму обучения ***при наличии вступительных испытаний*** по специальности осуществляется **до 10 августа**.

Приказ о зачислении издается **15 августа**.

При наличии свободных мест в Колледже прием документов продлевается **до 25 ноября** текущего года.

Прием заявлений в Колледж на иные формы обучения (заочная) ведется **до 1 ноября (до начала первой сессии)**, а при наличии свободных мест прием документов продлевается **до 25 ноября** текущего года.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж, поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

-оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (Далее – ЕПГУ)

-оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

-4 фотографии.

4.2.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

-копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

-оригинал документа иностранного государства об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию) или документа об образовании и о квалификации иностранного государства об образовании, признаваемый в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании Российской Федерации»;

-заверенный в установленном порядке статьей 81 Основ законодательства Российской

Федерации о нотариате от 11 февраля 1993г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

-копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

-4 фотографии.

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.4. Поступающие помимо документов, указанных в пункте 4.2 настоящего Порядка, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.5. **В заявлении** поступающим указываются следующие обязательные сведения:

-фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

-дата рождения;

-реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

-о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- СНИЛС - страховой номер индивидуального лицевого счёта в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

-специальность(и), для обучения по которым он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

-нуждаемость в предоставлении общежития;

-необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

-согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;

-факт получения среднего профессионального образования впервые;

-ознакомление с уставом Колледжа, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

-ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

4.6. При поступлении на обучение по специальностям, при приеме на обучение по которым поступающие проходят и обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013г. N697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, специальности.

4.7. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в колледж по адресу г. Славгород, ул. Луначарского 146, кабинет 5;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных Правилами приема.

3) в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи». Адрес электронной почты приемной комиссии Колледжа: entersttc@gmail.com.

В электронной форме принимаются документы, преобразованные в электронную форму путем сканирования или фотографирования бумажного документа с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов посредством электронной почты колледжа.

4) с использованием функционала ЕПГУ (Единый портал государственных и муниципальных услуг» по адресу: https://eso.edu22.info/

С инструкцией по подаче заявления о поступлении через ЕПГУ можно ознакомиться по ссылке http://mysttc.ru/doc/instruction_pou_2022.pdf

Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки колледж в праве обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные по почте и в электронной форме, принимаются при их поступлении в колледж не позднее сроков, установленных пунктом 4.1. настоящих Правил. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии колледжем.

4.8. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2 настоящего Порядка.

4.9. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

4.10. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.11. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться образовательной организацией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Вступительные испытания

5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме в КГБПОУ «Славгородский педагогический колледж» по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования:

Код	Наименование специальности	Перечень вступительных испытаний
44.02.01	Дошкольное образование	**самопрезентация** (направлена на определение наличия у поступающих мотивированного выбора профессии, активной гражданской позиции, склонностей и способностей к работе с детьми, первичного опыта участия в социально-значимой деятельности)
44.02.02	Преподавание в начальных классах	**самопрезентация** (направлена на определение наличия у поступающих мотивированного выбора профессии, активной гражданской позиции, склонностей и способностей к работе с детьми, первичного опыта участия в социально-значимой деятельности)
44.02.03	Педагогика дополнительного образования *в области художественно-эстетической деятельности*	**творческое испытание** (живопись или рисунок)

44.02.03	Педагогика дополнительного образования *в области технического творчества*	**самопрезентация** (направлена на определение наличия у поступающих мотивированного выбора профессии, активной гражданской позиции, склонностей и способностей к работе с детьми, первичного опыта участия в социально-значимой деятельности)
44.02.05	Коррекционная педагогика в начальном образовании	**самопрезентация** (направлена на определение наличия у поступающих мотивированного выбора профессии, активной гражданской позиции, склонностей и способностей к работе с детьми, первичного опыта участия в социально-значимой деятельности)
49.02.01	Физическая культура	**сдача нормативов** общефизической подготовки

5.2. Результаты вступительных испытаний **оцениваются по зачетной системе** (зачтено \ не зачтено). Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических качеств и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

5.3. При непрохождении вступительных испытаний поступающий не может быть рекомендован к зачислению на образовательную программу указанных специальностей.

VI. Особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в образовательные организации сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

-вступительные испытания проводятся для инвалидов или с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

-присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

-поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

-поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

-материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

6.3. Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий, поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых или надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей): письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией.

Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.4. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

7.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

7.6. С несовершеннолетним, поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

7.7. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

7.8. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

VIII. Зачисление в образовательную организацию

8.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании или документа об образовании и о квалификации до **9.00 15 августа 2023 года**.

В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает ***свое согласие на зачисление*** в колледж посредством функционала ЕПГУ при предоставлении оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации в срок **до 15 августа**.

8.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации директором колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в колледж посредством функционала ЕПГУ на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации.

Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается ***на следующий рабочий день*** после издания на

информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте колледжа.

8.3. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и(или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1. Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Следующим лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», ***предоставляется преимущественное право зачисления*** в колледж на обучение по программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний и ***при прочих равных условиях***:

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";

5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту, которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах";

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением

таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы).

8.4. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования учитываются как среднее арифметическое итоговых отметок по общеобразовательным предметам, указанным в документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, без учета дополнительных сведений.

Для поступающих на основании документа об освоении программы среднего общего образования (11 классов) учитываются следующие общеобразовательные предметы:

- алгебра и начало анализа;
- биология;
- всеобщая история;
- география;
- геометрия;
- иностранный язык (с указанием изучаемого языка);
- информатика и ИКТ;
- история России;
- литература;
- обществознание (включает право и экономику);
- основы безопасности жизнедеятельности;
- русский язык;
- физика;
- физическая культура;
- химия.

Для поступающих на основании документа об освоении программы основного общего

образования (9 классов) учитываются следующие общеобразовательные предметы:

- биология;
- география;
- иностранный язык (с указанием изучаемого языка);
- информатика и ИКТ;
- история;
- литература;
- математика (алгебра);
- математика (геометрия);
- обществознание (включает право и экономику);
- основы безопасности жизнедеятельности;
- русский язык;
- технология;
- физика;
- физическая культура;
- химия.

8.5. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается *в первую очередь договор о целевом обучении*.

8.6. Индивидуальные достижения поступающих рассматриваются приемной комиссией колледжа. При приеме на обучение по образовательным программам колледж учитывает результаты индивидуальных достижений, указанные в Приложении 1 к настоящим Правилам.

8.7. В случае зачисления в колледж на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использование функционала ЕПГУ обучающимся ***в течение месяца со дня издания приказа*** о его зачислении ***представляются*** в колледж ***оригинал документа*** об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

8.8. **При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления**, в том числе по результатам вступительных испытаний, **зачисление в колледж осуществляется до 1 декабря текущего года**.

Приложение 1

Таблица учета индивидуальных достижений абитуриентов КГБПОУ «Славгородский педагогический колледж» в баллах

Код	Описание	Условия добавления баллов
1. Участие и победы в Олимпиадах и соревнованиях федерального и мирового уровня.		
ИД 1.01	Наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений.	При предоставлении подтверждающих документов: - международный уровень очное участие – 5 баллов; - всероссийский уровень очное участие – 4 балла; - региональный уровень очное участие – 3 балла; - муниципальный уровень очное участие – 2 балла; - международный уровень заочное участие – 3 балла; - всероссийский уровень заочное участие – 2 балла; - региональный уровень заочное участие – 1 балла; - муниципальный уровень заочное участие – 0,5 балла.
ИД 1.02	Наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»	При предоставлении подтверждающих документов – 5 баллов.
ИД 1.03	Наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого автономной некоммерческой организацией «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией "WorldSkills International", или международной организацией «Ворлдскиллс Европа (WorldSkillsEurope)»;	При предоставлении подтверждающих документов – 5 баллов.
ИД 1.04	Наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр	При предоставлении подтверждающих документов – 5 баллов.

ИД 1.05	Наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.	При предоставлении подтверждающих документов – 5 баллов.
2. Участие в олимпиадах и конкурсах, организованных КГБПОУ «СПК» - 2 балла за конкурс		
3. Спортивные достижения (для поступающих на специальность «Физическая культура»		
ИД3.01	Спортивное звание или разряд	При наличии спортивного звания «Гроссмейстер России», звания «Мастер спорта», одного из спортивных разрядов, подтвержденного удостоверением, зачетной классификационной книжкой спортсмена или заверенной выпиской из приказа о присвоении спортивного звания или разряда – 2 балла.
ИД3.02	Золотой, серебряный или бронзовый знак отличия «Готов к труду и обороне»	При наличии золотого, серебряного или бронзового знака отличия «Готов к труду и обороне», если поступающий награжден знаком ГТО за выполнение нормативов Комплекса ГТО, установленных для возрастной группы населения Российской Федерации, к которой поступающий относится (относился) в текущем году и (или) в предшествующем году. Наличие знака ГТО подтверждается удостоверением к нему, или сведениями, размещенными на официальном сайте Министерства спорта Российской Федерации, или на официальном сайте всероссийского физкультурно-спортивного комплекса (ГТО), или заверенной должностным лицом органа исполнительной власти субъекта или Министерства спорта Российской Федерации копии или выписки приказа о награждении знаком ГТО, – 2 балла.
4. Волонтерская (добровольческая) деятельность		

ИД 4.01	Наличие волонтерской книжки (паспорта)	Количество дополнительных баллов за осуществленную добровольческую (волонтерскую) деятельность в размере: - 1 балл за участие в добровольческой (волонтерской) деятельности в течение не менее 1 года при условии осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности продолжительностью в год не менее 100 часов; - 2 балла за участие в добровольческой (волонтерской) деятельности в течение не менее 2 лет, при условии осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности продолжительностью в год не менее 100 часов; - 3 балла за участие в добровольческой (волонтерской) деятельности в течение не менее 3 лет, при условии осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности продолжительностью в год не менее 100 часов; - 4 балла за участие в добровольческой (волонтерской) деятельности в течение не менее 4 лет, при условии осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности продолжительностью в год не менее 100 часов.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Содержание внесенного изменения	**Номер и дата распорядительного документа о внесении**	**Дата внесения**	**ФИО лица, внесшего изменение**	**Подпись**
На основании ст.1 Федерального закона от 24.06.2023 N 264-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" внести в Правила приема п.8.6 дополнить абзацем «К индивидуальным достижениям поступающих, которые учитываются колледжем в случае, предусмотренном третьим предложением части 4 настоящей статьи, относятся прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, а также иные индивидуальные достижения, определенные порядком приема, предусмотренным частью 8 статьи 55 настоящего Федерального закона."	Протокол Управляющего совета от 26 июня 2023 г. № 3 Приказ № 284-уч от 26.06.2023	26.06.2023	Заместитель директора по учебной работе Е.А. Сулимова	
В приложение 1 настоящих Правил приема «Таблица учета индивидуальных достижений абитуриентов КГБПОУ «Славгородский педагогический колледж» в баллах» внести в раздел 4 «Волонтерство (добровольчество)» внести вышеуказанный абзац под индексом ИД.4.02 и указать количество присуждаемых баллов - 10	Протокол Управляющего совета от 26 июня 2023 г. № 3 Приказ № 284-уч от 26.06.2023	26.06.2023	Заместитель директора по учебной работе Е.А. Сулимова	