



Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
Славгородский педагогический колледж

Положение

об Управляющем совете

СОГЛАСОВАНО
Юрисконсульт

Джабраилова Э.Ш.

15 апреля 2011г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГБОУ СПО
«Славгородский педагогический
колледж»

А.С. Дмитриченков

29 апреля 2011г.

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ УПРАВЛЯЮЩЕМ СОВЕТЕ

Председатель Управляющего совета _____


(подпись, дата)

Агалакова В.В.

(Фамилия.И.О.)

Славгород, 2011

<i>Разработал</i>	<i>должность</i>	<i>Фамилия И.О.</i>	
	<i>Директор колледжа</i>	<i>Дмитриченков А.С.</i>	<i>Стр. 1 из 7</i>

	Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Славгородский педагогический колледж»
	Положение
	об Управляющем совете

1. Общие положения

1.1 Управляющий совет является высшим коллегиальным органом управления колледжем, реализующим принцип демократического управления образованием.

1.2 Управляющий совет создается, реорганизуется и ликвидируется по инициативе представителя Учредителя.

1.3 Управляющий совет выбирает из числа своих членов председателя, утверждает персональный состав Совета и регламент работы.

1.4 Руководство Управляющим советом носит государственно-общественный характер со стороны Учредителя и общественности в лице родителей, работодателей и других социальных партнеров.

2. Основные задачи

2.1 Основными задачами Управляющего совета являются:

2.1.1 Определение основных направлений программы стратегического развития колледжа.

2.1.2 Защита и содействие в реализации прав и законных интересов всех участников образовательного процесса.

2.1.3 Участие в определении реализуемых в колледже специальностей и дополнительных подготовок на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, системы оценки знаний обучающихся при всех видах аттестации и других составляющих образовательного процесса.

2.1.4 Содействие в создании оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации в колледже, повышении качества образовательных услуг.


2.1.5 Общественный контроль рационального использования выделяемых колледжу бюджетных средств, доходов от собственной деятельности и привлеченных средств из внебюджетных источников, обеспечение прозрачности финансово - хозяйственной деятельности.

2.1.6 Взаимодействие с Учредителем в формировании органов управления колледжем, подборе кандидатур на замещение должности директора, осуществление общественного контроля за его деятельностью.

2.1.7 Контроль за здоровыми и безопасными условиями обучения, воспитания и труда в колледже.

2.1.8 Окончательное утверждение решения педагогического совета об отчислении обучающегося, не получившего общего образования, которое принимаются с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решения об отчислении детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Решение Управляющего совета принимается, как правило, в присутствии обучающегося и его родителей (законных представителей). Отсутствие на заседании без уважительной причины обучающегося, его родителей (законных представителей) не лишает Управляющей совет возможности принять решение об исключении.

	Крайнее государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Славгородский педагогический колледж»
	Положение
	об Управляющем совете

2.1.9 Содействие реализации миссии, стратегии колледжа, направленной на развитие социального партнерства между участниками образовательного процесса и представителями общественности.

3. Руководство и структура Управляющего совета

3.1 На постоянной основе в работе Совета с правом решающего голоса входят директор колледжа, председатель профсоюзного комитета, главный бухгалтер.

3.2 Выборные представители с правом решающего голоса формируются из числа заместителей директора по различным направлениям, преподавателей, работников учебно-вспомогательного персонала, родителей или лиц их заменяющих, студентов, работодателей.

3.3 Предложение по выборным членам Совета вносит директор на педагогическом совете, они избираются открытым голосованием на заседании педагогического совета от студентов и их родителей сроком на 1 год, от преподавателей, работников и работодателей сроком на 3 года, с ежегодным обновлением одной трети своих представителей. Член Совета считается избранным, если за его избрание проголосовало не менее половины + 1 голос участников собрания.

3.4 Управляющий совет возглавляет председатель, избираемый тайным голосованием из членов Управляющего совета большинством голосов.

3.5 Председатель Управляющего совета: организует и планирует его работу; созывает заседания Управляющего совета и председательствует на них; организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Управляющего совета, контролирует их выполнение.

3.6 В случае отсутствия председателя Управляющего совета его функции осуществляет его заместитель, избираемый из числа членов Управляющего совета большинством голосов.

3.7 Председатель Управляющего совета, лицо его заменяющее должно иметь высшее профессиональное образование и опыт административной работы не менее 5 лет.

3.8 Для ведения текущих дел члены Управляющего совета избирают из своего состава секретаря Управляющего совета, который обеспечивает подготовку и протоколирование заседаний, а также ведение документации Управляющего совета.


3.9 Заседания Управляющего совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в семестр, а также по инициативе председателя или по требованию членов постоянного состава совета, представителя Учредителя.

3.10 По приглашению председателя Управляющего совета на заседание с правом совещательного голоса принимают участие другие лица, если против этого не возражает более половины членов Управляющего совета, присутствующих на заседании.

3.11 Решения Управляющего совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов с правом решающего голоса.

3.12 Каждый член Управляющего совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

3.13 На заседании Управляющего совета ведется протокол, который составляется не позднее 5 дней после его проведения.

	Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Славгородский педагогический колледж»
	Положение
	об Управляющем совете

3.14 Протокол заседания Управляющего совета подписывается председательствующим на заседании и секретарем, который несет ответственность за правильность составления протокола.

3.15 Постановления и протоколы заседаний Управляющего совета включаются в номенклатуру дел образовательного учреждения и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Управляющего совета (родителям, лицам их заменяющим, работникам, студентам).

4. Права и обязанности

4.1 Управляющий совет имеет право:

4.1.1 Одобрять Устав колледжа, изменениями и дополнениями к нему с последующим представлением Учредителю для утверждения и регистрации.

4.1.2 Утверждать реализуемые в колледже специальности и дополнительные подготовки на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (по представлению директора после одобрения педагогическим советом колледжа).

4.1.3 Утверждать направления стратегической программы развития колледжа (по представлению директора).

4.1.4 Рассматривать жалобы и заявления родителей, лиц их заменяющих или студентов на действия (бездействие) преподавателей, членов администрации, учебно-вспомогательного персонала колледжа,

4.1.5 Осуществлять защиту прав участников образовательного процесса.

4.1.6 Содействовать привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития колледжа, определять направления и порядок их расходования.

4.1.7 Согласовывать сдачу в аренду колледжа закрепленных за ней объектов собственности.

4.1.8 Знакомиться с отчетом директора колледжа по итогам учебного и финансового года.

4.1.9 Осуществлять контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий образовательного процесса в колледже.

4.1.10 Ходатайствовать в отдельных случаях, при наличии оснований, перед директором колледжа о расторжении трудового договора с преподавателями, членами администрации, работниками учебно-вспомогательного персонала.

4.1.11 Ходатайствовать в отдельных случаях, при наличии оснований, перед Учредителем о награждении, премировании, других поощрениях директора колледжа, а также о принятии к нему мер дисциплинарного воздействия, расторжении с ним трудового договора.

4.1.12 Контролировать выполнение ранее принятых решений на последующих заседаниях согласно утвержденным срокам выполнения решения.


4.2 Управляющий Совет имеет обязанности:

4.2.1 Участвовать в определении основных направлений развития колледжа;

4.2.2 Содействовать в создании оптимальных условий осуществления образовательного процесса;

4.2.3 Содействовать постоянному улучшению качества образовательной услуги;

4.2.4 Защищать интересы колледжа во внешней среде и во взаимодействии с

	Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Славгородский педагогический колледж»
	Положение
	об Управляющем совете

Учредителем.

5. Ответственность

5.1 На Управляющий совет возлагается ответственность за:

5.1.1 Представления колледжа во внешней среде как лидирующего образовательного учреждения СПО г.Славгорода.


5.1.2 Контроль за здоровыми и безопасными условиями образовательного процесса в колледже.

5.1.3 Реализацию принятых решений.

6. Взаимодействие. Связи

6.1 Управляющий совет взаимодействует со всеми структурными подразделениями колледжа через руководителей и сотрудников.

6.2 Управляющий совет взаимодействует с предприятиями и организациями во внешней среде, работодателями и Учредителем по вопросам обеспечения условий для постоянного роста качества образовательной услуги.

	Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Славгородский педагогический колледж»
	Положение
	об Управляющем совете

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Управляющий совет в своей деятельности руководствуется следующими документами:

1. Законом об образовании
2. Трудовым Кодексом Российской Федерации
3. Типовым Положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении) от 18.07.2008 года
4. Приказами, распоряжениями Министерства образования и науки Российской Федерации, Управления Алтайского края по образованию и делам молодежи, руководства колледжа
5. Уставом КГБОУ СПО «Славгородский педагогический колледж»
6. Политикой в области качества
7. Руководством по качеству КГБОУ СПО «Славгородский педагогический колледж»
8. Документированными (основными и дополнительными) процедурами СМК
9. Правилами внутреннего трудового распорядка и трудовыми договорами
10. Правилами и нормами охраны труда, технике безопасности и противопожарной безопасности
11. Решениями Управляющего совета, педагогического совета, Совета по качеству
12. Должностными инструкциями сотрудников колледжа согласно штатному расписанию
13. Настоящим Положением.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Записи:

- ◆ протоколы заседания Управляющего совета;
- ◆ планы и отчеты по внутренним аудитам подразделения.

СОГЛАСОВАНО

заместитель директора по управлению качеством



М.Г. Кинцель

15 апреля 2011г.



Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Славгородский педагогический колледж»

Положение
об Управляющем совете

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер измене ния	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменений в документ SMK	Дата внесения измени я	ФИО лица, внесшего изменение	Подпись
1.	Протокол заседания Совета по качеству №9 от 28.11.2012г.	28.11.20 12г.	Кинцель М.Г.	